

बिहार सरकार
उधोग विभाग
उपेन्द्र महारथी शिल्प अनुसंधान संस्थान, पटना
अल्पकालीन कोटेशन आमंत्रण सूचना

उपेन्द्र महारथी शिल्प अनुसंधान संस्थान, पटना मे चल रहे प्रशिक्षण सत्र 2023 (जनवरी से जून , 2023) के सूजनी शाखा हेतु कच्चा माल क्रय करने के लिए कोटेशन आमंत्रित किया जाता है। कोटेशन दिनांक 18-04 -2023 पू0 02 बजे से संस्थान मे आमंत्रित की गई है, जिसे दिनांक 25-04-2023 को अपराहन 12 :00 बजे तक संस्थान मे समर्पित किया जा सकता है जिसे दिनांक 25-04-2023 को अपराहन 02:00 बजे खोली जाएगी। आपूर्ति कि जाने वाली सामग्रीयों की विवरणी निम्नवत है।


Requirement Material list for Sujani Craft					
S No	Material Name	Size	Quantity	specification	Total Cost filled By Bidder
1	different color thread		500 Box	(25 Lachhi in 1 Box) Anchor Lachhi	
2	scarf		20pieces	Tasar Silk	
3	fabric (black)		30 meters	lily cotton	
4	fabric (blue)		30 meters	lily cotton	
5	cloth (green)		30 meters	lily cotton	
6	iron		1 piece	Bajaj	
7	cloth (white)		30 meters	lily cotton	
8	Popline cloth (white)	10 mtr in each Colour	30 meters	Colour- Maroon,Black	
9	Needle	8,9 न०	50 packets Each		
10	machine needle	18 न०, 16 न० ,	50 packets of all	Organ	
11	frame	4 न०,5 न०	20 pcs Each	wood	
12	sewing machine		2 Set	Usha	
13	suit (silk)		10 pieces	Tasar Silk	
14	jute bag		50 pieces	Cotton	
15	saree (silk)	10 pieces in Each Fabric	30 pieces	silk	
				Tasar Silk	
				Bhagalpuri Silk	

16	bed sheet cotton	king	10 pieces	Bombay Dyeing (printed)	
			10 pieces	Bombay Dyeing (Light Blue)	
			10 pieces	Bombay Dyeing(off white)	
17	silk bundy		10 pieces	silk	
18	indigo powder		2 kg		
19	Marker Pen	1 पैकेट	10 pieces	Thik Nib	
20	kerosene oil		2 liters		
21	reel thread	2 पैकेट (100 पीस वाला)	2 davva	Vardaman (Multicolour)	
22	thread cutter		30 pieces		
23	Scissor	Tailor(Thread Cutting)	10 pieces	Tailor(Thread Cutting)	
24	butter paper		30 meters		
25	Thread	All Colour (375,013,905,360,860,880)	20 packets	Black (Lachhi)	
26	Pencil	Neon HB/2	50 pcs	Colour- Black and White	
27	Sharpner	30 pcs	Natraj		
28	Eraser	30 pcs	Natraj		
				Grand Total :-	

कोटेशन की शर्त


1. सामान आपूर्ति करने का अनुभव प्रमाण पत्र / कार्यादेश यदि हो तो पत्र की छायाप्रति संलग्न करे ।
2. कोटेशनदाता को PAN CARD एवं AADHAR CARD का छायाप्रति संलग्न करे ।
3. कोटेशनदाता को इस आशय का स्व घोषणा पत्र होगा कि उनकी फर्म कहीं से ब्लैकलिस्टेड नहीं है ।
4. किसी भी कोटेशन को स्वीकृत/अस्वीकृत करने का अधिकार निदेशक, संस्थान को सुरक्षित रहेगा ।
5. त्रुटिपूर्ण एवं निर्धारित अवधि के बाद प्राप्त कोटेशन पर विचार नहीं किया जायेगा ।
6. किसी भी प्रकार के कर का भुगतान सफल कोटेशनदाता को स्वयं करना होगा ।
7. शाखा का कुल योग GST सहित लिखे ।

विशेष जानकारी/ कार्य विवरणी <https://umsas.org.in/tender-2/> से प्राप्त की जा सकती है ।


निदेशक,
उपेन्द्र महारथी शिल्प अनुसंधान संस्थान,
३० पटना।

ज्ञापांक.....५२२..... / पटना, दिनांक१९.०४.०२३.....

प्रतिलिपि- उपेन्द्र महारथी शिल्प अनुसंधान संस्थान, पटना (सूचना पट पर चिपकाने हेतु) एवं श्री राहुल कुमार, IT/MIS Expert (EPCH), उपेन्द्र महारथी शिल्प अनुसंधान संस्थान, पटना को निर्देश दिया जाता है की उपरोक्त निविदा / कोटेशन को वेबसाईट पर अपलोड करना सुनिश्चित करे।


निदेशक,
उपेन्द्र महारथी शिल्प अनुसंधान संस्थान,
३० पटना।